



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
Istituto Comprensivo "GIOVANNI FALCONE"  
Piazzale Hegel, 10 000137 ROMA Tel. 0686891611- Fax 0682000088  
C.M.: RMIC8EP00Q ✉ [rmic8ep00q@istruzione.it](mailto:rmic8ep00q@istruzione.it) Cod. Fisc. 97712750583

### **VERBALE N. 12**

Il giorno 10 Maggio 2017 alle ore 16.30, nella sala insegnanti scuola primaria dell'Istituto Comprensivo 'G. Falcone' Piazzale Hegel n. 10 - 00137 - Roma, convocato nei modi prescritti dalla legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto che alla data della presente seduta risulta così composto: per la componente docenti, Rita Corinaldesi, Carmine Bove, Ida Marseglia, Carmela Pignataro, Giuseppina Tamanti, per la componente genitori Federica Zanier, Maria Cristina Gabrielli, Giuseppe Baglio, Maria Pia De Simone, Sabine Wischmeyer; per la componente non docenti Giusi Miniscalco e Luisa Mollo.

Risultano assenti giustificate per la componente insegnanti:

Anna Giometti, Daniela Brecciaroli, Vincenza Durante

Risulta assente per la componente genitori:

Eleonora Agricola, Alessandra Fino

Presente la Dirigente Scolastica D.ssa Virginia Antonella Croce.

Presiede il Presidente del Consiglio d'Istituto Enzo Cirioni.

Adempie le funzioni di segretario Carmine Bove.

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, alle ore 16.45 il Presidente dichiara aperta la seduta per deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

#### **O.d.G.**

- 1) **Mozione d'Ordine richiesta fondi piccola manutenzione;**
- 2) Approvazione Conto Consuntivo 2016;
- 3) Ratifica: Variazioni al Programma Annuale 2016 e Radiazioni residui passivi;
- 4) AVVISI Progetti PON 2014/2020;
- 5) Ratifica determine: centro pasquale per gli alunni e scelta del fotografo a.s. 2016/2017;
- 6) Centro estivo a.s. 2016/2017;
- 7) City Camp dal 04 al 08 settembre 2017;
- 8) Organizzazione mostra mercato Progetto "Grafica e Incisione" Studio CAPRINI;
- 9) Autorizzazione al pagamento delle Fatture, emesse dalle Associazioni con Esperti Esterni, superiori ad €.4.000,00;
- 10) Chiusura pre-festiva scuola nel giorno 14 Agosto 2017;
- 11) Varie ed eventuali.

#### **Punto n. 1: Mozione d'Ordine richiesta fondi piccola manutenzione**

Prende la parola il Presidente e propone una mozione d'ordine per inserire all'ordine del giorno la delibera per richiedere i fondi di piccola manutenzione ordinaria nelle scuole messi a disposizione dal comune di Roma con protocollo n. 12459 del 04/05/2017. Plaudendo all'iniziativa, ripresa dopo anni, la mozione viene approvata all'unanimità.

**Delibera n. 31**

Si passa ad esaminare i successivi punti all'ordine del giorno.

## **Punto n. 2: Conto Consuntivo 2016**

**PREMESSO** che la Giunta esecutiva propone al Collegio dei Revisori di approvare il Conto consuntivo 2016;

**VISTA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**VISTO** il verbale N. 6 del 05/05/2017 del collegio dei Revisori dei Conti;

**ESAMINATA** accuratamente tutta la documentazione a corredo del Consuntivo 2016 composto dai seguenti allegati:

A. conto finanziario modello H che sintetizza l'andamento della gestione di competenza riportando:

- la programmazione definitiva di competenza sia delle entrate sia delle spese;
- le entrate accertate, riscosse e rimaste da riscuotere;
- le spese impegnate, pagate e rimaste da pagare;
- l'avanzo di competenza che è la differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate. (allegato n. 1);

B. situazione amministrativa definitiva modello J che riporta il fondo di cassa e l'avanzo complessivo di amministrazione fine esercizio (allegato n. 2).

C. situazione del patrimonio modello K da cui si evince la consistenza patrimoniale a fine esercizio riportando il valore dei beni materiali, dei crediti e debiti. (allegato n. 3)

D. residui attivi e passivi modelli L (allegato n. 4)

E. Riepilogo per aggregato entrata modello N (Allegato n. 5)

F. Riepilogo per tipologia di spese modello N (allegato n. 6).

G. Modelli I" Rendiconto progetti/attività" n. 12;

**ESAMINATO** accuratamente la documentazione aggiuntiva non obbligatoria, ai fini dell'esame del conto consuntivo 2016: giornale di cassa, registri C/C postale e registro di magazzino relativo all'anno finanziario 2016; dopo ampio dibattito, il Consiglio d'Istituto:

### **DELIBERA N.32**

All'unanimità

l'approvazione del Conto Consuntivo 2016;

## **Punto n. 3: Ratifica variazioni al programma annuale 2016 e radiazioni residui passivi**

Premesso il Consiglio di Istituto in data 01/12/2016 con delibera n. 23 ha approvato le variazioni al programma annuale 2016 e che successivamente il Dirigente scolastico ha adottato con proprio provvedimento variazioni in data 30/12/2016 per riequilibrare le quote per la mensa autogestita iscritte in bilancio nella misura presunta del 40% a carico del Comune e del 60% a carico delle famiglie. Alla fine del mese di dicembre, con notevole ritardo, il Comune ha comunicato le quote definitive e le percentuali sono state del 43% a carico del comune e del 57% a carico delle famiglie.

Per maggiori approfondimenti, si procede alla lettura della relazione del Dirigente Scolastico con l'allegato modello F;

Il Presidente da lettura della relazione del Dirigente Scolastico in cui comunica di aver provveduto alla radiazione di due residui passivi il n. 13 del 2012 ed il n. 09 del 2014. Si procede alla lettura della determina di radiazione.

dopo ampio dibattito, il Consiglio d'Istituto:

### **DELIBERA N.33**

All'unanimità

la ratifica delle variazioni al programma annuale 2016 e la ratifica della radiazione dei residui passivi;

#### **Punto n. 4 : Avvisi Progetti PON 2014/2020;**

Il Presidente del consiglio d'Istituto, visti gli avvisi PON 2014 2020 di seguito indicati:

Alternanza scuola-lavoro Avviso 3781 / 2017

Cittadinanza europea Avviso 3504 / 2017

Competenze di cittadinanza globale Avviso3340 / 2017

Orientamento Avviso2999 / 2017

Educazione all'imprenditorialità Avviso2775 / 2017

Cittadinanza e creatività digitale Avviso2669 / 2017

Formazione per adulti Avviso2165 / 2017

Competenze di base Avviso1953 / 2017

Vista la delibera del Collegio dei Docenti, in data 27/03/2017, con la quale ha deliberato l'adesione ai progetti PON 2014/2020;

Visto che all'interno della istituzione scolastica non vi sono professionalità adeguate per l'elaborazione degli stessi, si accoglie la richiesta del Dirigente Scolastico che intende avvalersi di progettisti esterni che saranno retribuiti solo dopo l'approvazione ed il finanziamento degli stessi progetti.

dopo ampio dibattito, il Consiglio d'Istituto:

#### **DELIBERA N. 34**

All'unanimità

l'approvazione dei seguenti progetti PON 2014/2020

Alternanza scuola-lavoro Avviso 3781 / 2017

Cittadinanza europea Avviso 3504 / 2017

Competenze di cittadinanza globale Avviso3340 / 2017

Orientamento Avviso2999 / 2017

Educazione all'imprenditorialità Avviso2775 / 2017

Cittadinanza e creatività digitale Avviso2669 / 2017

Formazione per adulti Avviso2165 / 2017

Competenze di base Avviso1953 / 2017

#### **Punto n. 5: Ratifica determine: centro pasquale per gli alunni e scelta del fotografo a.s. 2016/2017;**

Vista la determina prot. n. 1261/B15 del 04/04/2017 con la quale autorizza l'associazione DUENDE, ad attivare un servizio per le famiglie, dalle ore 7:30 16:30, nel periodo di sospensione dell'attività didattica in occasione delle vacanze pasquali;

Vista la determina prot. n. 1262/B15 del 04/04/2017 con al quale affida la realizzazione della foto di fine a.s. 2016/2017 allo Studio Fotografico Evento Sposa;  
il Consiglio d'Istituto:

#### **DELIBERA N.35**

All'unanimità

La ratifica delle determine centro pasquale per gli alunni e scelta del fotografo a.s. 2016/2017;

#### **Punto n. 6: Centro estivo a.s. 2016/2017;**

Vista la richiesta del rappresentante legale dell'associazione TEAM UP Luciano Bongiorno con la quale chiede di poter realizzare il 4° centro estivo dal 12 giugno al 21 luglio 2017; tenuto in debito conto che lo svolgimento del servizio negli scorsi anni si è realizzato con la soddisfazione delle famiglie e dell'istituzione scolastica; tenuto in debito conto il parere favorevole espresso dalla Giunta Esecutiva: dopo ampio dibattito il Consiglio di Istituto:

#### **DELIBERA N.36**

All'unanimità

La realizzazione del 4° centro estivo dal 12 giugno al 21 luglio 2017 con l'associazione TEAM UP, ottenendo per l'utilizzo dei locali la sistemazione del campo polivalente della scuola secondaria (campo da basket e fossa per salto in alto).

#### **Punto n. 7 : City Camp dal 04 all' 08 settembre 2017;**

Vista la richiesta del referente del progetto insegnante Pina Tamanti con la quale chiede di poter realizzare il progetto nel periodo dal 04 al 08 settembre 2017;

Visto il parere favorevole espresso dalla Giunta;

Tenuto in debito conto che il progetto, inserito nel PTOF, è stato realizzato anche negli scorsi anni scolastici ed è stato molto apprezzato dalle famiglie, dopo ampio dibattito il Consiglio di Istituto:

#### **DELIBERA N.37**

All'unanimità

La realizzazione del City Camp dal 04 all' 08 settembre 2017, a condizione che la pulizia dei locali scolastici e la vigilanza siano a carico dell'associazione organizzante e che sia previsto altresì un contributo per la scuola;

#### **Punto n. 8: Organizzazione mostra mercato Progetto "Grafica e Incisione" Studio CAPRINI;**

Viste le comunicazioni intercorse tra la Dr.ssa Paola Turchetto (responsabile della biblioteca Vaccheria Nardi) e la referente del Progetto "Grafica ed Incisione" Prof.ssa Gallo Carla Maria;

Visto che il periodo prescelto per l'esposizione degli elaborati è fissato tra il 20 e il 31 maggio 2017;

dopo ampio dibattito il Consiglio di Istituto:

#### **DELIBERA N.38**

All'unanimità

La realizzazione della mostra mercato in sede da definire a costo zero per la scuola e per le famiglie, con probabilità presso il mercato rionale di Casal de Pazzi o in alternativa nei locali della scuola.

#### **Punto n. 9 :Autorizzazione al pagamento delle Fatture, emesse dalle Associazioni con Esperti Esterni, superiori ad €.4.000,00;**

Vista la richiesta del Dirigente Scolastico con la quale chiede l'autorizzazione al pagamento delle Fatture, emesse dalle Associazioni con Esperti Esterni, se superiori ad €.4.000,00;

Tenuto conto che le attività termineranno a fine Maggio 2017 e l'ammontare effettivo dell'importo sarà determinato solo dopo la conclusione delle attività;

dopo ampio dibattito il Consiglio di Istituto:

#### **DELIBERA N.39**

All'unanimità

L'Autorizzazione al pagamento delle Fatture, emesse dalle Associazioni con Esperti Esterni, se superiori ad €.4.000,00;

**Punto n. 10 : Chiusura pre-festiva scuola nel giorno 14 Agosto 2017;**

Vista la richiesta sottoscritta da tutto il personale A.T.A. e docenti inidonei prot. n. 1551/A34 del 27/04/2017 con la quale si chiede la chiusura pre-festiva della scuola nel giorno 14 Agosto 2017; dopo ampio dibattito il Consiglio di Istituto:

**DELIBERA N.40**

All'unanimità

La chiusura pre-festiva scuola nel giorno 14 Agosto 2017;

**Punto n. 11 : - Varie ed eventuali**

Si sottopone all'esame del consiglio la richiesta da parte dell'insegnante Pignataro dell'acquisto di due LIM per la scuola dell'infanzia. L'acquisto (previa copertura economica) delle LIM verrà discusso nella prossima seduta del consiglio d'istituto del 22 giugno 2017.

Si sottopone anche la richiesta di acquisto sempre per la scuola dell'infanzia di tendaggi ignifughi per n. 1 classe. L'acquisto (previa copertura economica) delle tende verrà discusso nella prossima seduta del consiglio d'istituto.

La pubblicazione degli avvisi per la presentazione dei progetti gestiti da esperti interni ed esterni per attività in orario scolastico ed extrascolastiche, servizio di pre-post scuola, uscite didattiche deve avvenire entro e non oltre le ore 12 del 16 giugno 2017.

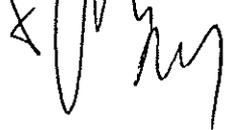
Per la realizzazione delle foto di gruppo, si sottolinea che le uniche opzioni previste sono la foto di gruppo e la foto individuale (non è prevista foto con consanguinei).

La pubblicazione dell'avviso per l'installazione dei distributori automatici delle bevande deve avvenire entro le ore 12 del 16 giugno.

Per quanto le richieste di svariati genitori circa la possibilità di detrarre le *SPESE scolastiche* sostenute per uscite didattiche e mensa, il personale di segreteria chiederà all'Agenzia delle Entrate le modalità di dichiarazione.

Esauriti i punti in discussione la seduta è tolta alle ore 18.45.

Il Segretario  
Carmine Bove



Il Presidente del Consiglio d'Istituto  
Enzo Cirioni

