MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "GIOVANNI FALCONE"Piazzale Hegel, 10 000137 ROMA Tel. 0686891611- Fax 0682000088 C.M.: RMIC8EP00Q ✉ rmic8ep00q@istruzione.it Cod. Fisc. 97712750583

VERBALE N. 3

Il giorno 20 febbraio 2019 alle ore 17:00, nella sala insegnanti scuola primaria dell'Istituto Comprensivo 'G. Falcone' Piazzale Hegel n. 10 - 00137 - Roma, convocato nei modi prescritti dalla legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto che alla data della presente seduta risulta così composto: la Dirigente Scolastica Dr.ssa Virginia Antonella Croce, per la componente docenti: Carmine Bove Brunetti Anna, Cavarra Angelo, Rita Corinaldesi, Dello Stritto Simona, Vincenza Durante, Anna Giometti, Quarchioni Mirella; per la componente genitori: Giuseppe Baglio, Enzo Cirioni, Raffaella De Cristofaro, Maria Pia De Simone, Manuela Musicò, Pedicini Roberto, Federica Zanier, Sabrina Zurru; per la componente non docenti: Luisa Mollo.

Risultano assenti giustificati per la componente non docenti: Grazia Fasano.

Presiede il Presidente del Consiglio di Istituto Enzo Cirioni

Adempie le funzioni di segretario l'insegnante Carmine Bove

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, alle ore 17:10 il Presidente dichiara aperta la seduta per deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione Programma Annuale 2019;
2. Ratifica variazioni P.A. 2018;
3. Situazione fondi per ristrutturazione bagni;
4. Aula pre-post scuola;
5. Varie ed eventuali.

Il Presidente presenta una *mozione d'ordine* per approvare l'attività negoziale del Consiglio di Istituto ai sensi dell' Art.45 del D.I. 129/2018.
Il Consiglio Approva all'unanimità. Delibera n.5

Punto n. 2: Programma annuale 2019;

La DSGA descrive dettagliatamente il programma annuale 2019 come da relazione del Dirigente Scolastico (comprensiva di tutti gli allegati) inviata a tutti i componenti del Consiglio, (all.1).

Il Consiglio di Istituto alla luce del nuovo programma annuale 2019 e dopo ampia ed esaustiva illustrazione, approva all'unanimità il Programma Annuale 2019 Delibera n. 6

Punto n. 3: Ratifica Variazioni del programma annuale 2018;

La DSGA descrive dettagliatamente le variazioni al programma annuale 2018, fatte

entro il 31 dicembre 2018, come da relazione (comprensiva di tutti gli allegati) inviata a tutti i componenti del Consiglio (all.1).

Il Consiglio di Istituto dopo aver compreso le variazioni ed ampia discussione approva all'unanimità le Variazioni del programma annuale 2018 Delibera n. 7.

Punto n. 3: Situazione fondi per ristrutturazione bagni;
La dirigente informa il Consiglio che la Struttura scolastica è in attesa dell'erogazione di un ulteriore somma per poter realizzare in toto i lavori di tutti i servizi igienici del plesso per la struttura primaria. Nel caso che i fondi non si rendessero disponibili entro breve termine (1 mese circa) si procederà a incaricare la ditta autorizzata di iniziare i lavori per l'importo disponibile (Euro 50.000,00 iva inclusa);

Punto n. 5: Aula pre-post scuola.
Il Presidente rende noto al Consiglio, lo stato della classe (piccole infiltrazioni d'acqua, serrande non funzionanti, etc...). La Dirigente comunica che darà mandato ed operatività alla ditta che lavora nel plesso, per migliorare lo stato del locale già nella data di domani (21 febbraio)

Punto n. 6: Varie ed eventuali.

- le docenti della scuola dell'infanzia chiedono notizie in merito ai lavori di rifacimento del giardino vista la riunione del 19 febbraio e la comunicazione alle famiglie dell'impossibilità di fruire dello spazio "*verde*". La Dirigente informa che nella giornata del 19 febbraio una ditta è stata incaricata ed ha provveduto a effettuare vari lavori di manutenzione ordinaria quali posa in opera delle strisce antiscivolo, illuminazione deficitaria per i viali interni, piccoli lavori nei servizi igienici della struttura. Il Municipio di competenza ha ricevuto tutte le informazioni necessarie ad attuare il rifacimento e la messa in sicurezza della struttura da parte dell'ing. Fasulo, incaricato dalla dirigente scolastica e referente RSPP per il Plesso scolastico. Si concede il tempo al Comune di rispondere ma il corpo docente e il Consiglio di Istituto monitoreranno la situazione sollecitando risposte e intervento del Comune stesso. La Dirigente Scolastica, a seguito dei predetti interventi e sopralluogo del 19 febbraio, è in attesa di un preventivo per le lavorazioni necessarie all'utilizzo del giardino e quindi alla messa in sicurezza dello stesso.
- La componente genitori del Consiglio di Istituto prende la parola sottoponendo all'assemblea la situazione relativa ai *"Bollettini Mensa"* riportando il senso di disagio delle famiglie per la nuova rateizzazione trimestrale. La scuola comunica che il pagamento mediante bollettini/bonifico può essere eseguito anche in forma mensile. Il pagamento di norma deve avvenire entro il 5 del mese in corso. Seguirà comunicazione in merito sul sito della scuola.
- Avanzamento su stato "*Registro Elettronico*"; la dirigente Scolastica comunica che il personale docente è in procinto di sostenere dei corsi di formazione. Persistono comunque delle problematiche relative a: copertura della rete WI-FI che non copre l'intera area e

dotazione informatica non esaustiva. La scuola comunica che sta provvedendo alla soluzione delle problematiche.

- La dirigente scolastica espone che nel 2020 il comune di Roma vuole riprendere a gestire le mense scolastiche, ciò comporterebbe la perdita dell'autogestione. Ad oggi questo sistema non ha mai causato disservizi e/o anomalie di gestione, oltre a dar modo alla struttura di poter gestire in autonomia i fondi relativi alle entrate delle quote mensa. Viene richiesto di poter effettuare una raccolta firme dei genitori, ad opera dei rappresentanti di classe, per poter rimanere con l'attuale metodo di gestione.
- La Dirigente scolastica propone la partecipazione delle famiglie all'hashtag che indicizza la crescita dell'accoglienza nel Lazio, con la "donazione del proprio tempo" a favore di mamme sole che necessitano supporto. Una nota informativa con relativi contatti sarà disponibile sul sito della struttura scolastica.
- Viene richiesto da parte del Consiglio di Istituto di poter applicare ulteriori strisce antiscivolo sia sulle rampe delle uscite di emergenza del plesso della Primaria sia sull'area dell'ingresso della stessa.

Esauriti i punti in discussione la seduta è tolta alle ore 18:45.

Il Segretario
Carmine Bove

Il Presidente del Consiglio
Enzo Cirioni