MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI FALCONE " Piazzale Hegel, 10- 000137 ROMA
Tel. 0686891611- Fax 0682000088 C.M.: RMIC8EP00Q ✉ rmic8ep00q@istruzione.it
Cod. Fisc. 97712750583

Verbale n. 15

Il giorno 04 Febbraio 2021 alle ore 16:00, sulla piattaforma Microsoft 365 "canale istituzionale scuola" convocato nei modi prescritti dalla legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto che alla data della presente seduta risulta così composto: il Dirigente Scolastico Dr.ssa Virginia Antonella Croce; per la componente docenti:, Rita Corinaldesi, Angelo Cavarra, Quarchioni Mirella, Dello Stritto Simona, Vincenza Durante,;
per la componente genitori: Giuseppe Baglio, Raffaella De Cristofaro, Maria Pia De Simone, Roberto Pedicini, Federica Zanier,
per la componente non docenti: il DSGA Luisa Mollo e Grazia Fasano.
Risulta assente per la componente non docenti:;
Risulta assente per la componente docenti: Anna Giometti, Tamanti Giuseppina , Brunetti Anna;
Risulta assente per la componente genitori: Cirioni Enzo, Mirizzi Rosella, Musicò Manuela
Presiede: Maria Pia De Simone
Adempie le funzioni di segretario: Federica Zanier;
Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, alle ore 16:00 il Presidente dichiara aperta la seduta per deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

O.d.G.

Ordine del Giorno:

1. Subentro nuovo componente genitori per decadenza incarico Sig.ra ZURRU Sabrina;
2. Programma Annuale 2021;
3. Rimborso ai genitori della classe ex 4^B per viaggio d'istruzione a Torino non svolto causa Covid-19 - a.s. 2019/2020;
4. Integrazione Regolamento d'Istituto;
5. Approvazione PTOF;
6. Piano della D.D.I. (Didattica Digitale Integrata);
7. Varie ed eventuali.

Punto n. 1- Subentro nuovo componente genitori per decadenza incarico Sig.ra ZURRU Sabrina;

Vista la rinuncia alla nomina quale membro della componente genitori ZURRU Sabrina si ratifica la nomina di MIRIZZI Rosella a membro effettivo del C.d.I. in sostituzione di ZURRU Sabrina.

Punto n. 2- Programma Annuale 2021;

La DSGA descrive dettagliatamente il programma annuale 2021
VISTA la Nota MIUR n. 23072 del 30 Settembre 2020 con la quale si comunica anche la risorsa finanziaria relativa al programma annuale 2021;
VISTO che la risorsa finanziaria di € 14.345,33 sarà corrisposta per il periodo gennaio- agosto 2021 di cui € 12.745,33 per funzionamento amm.vo-didattico ed € 1.600,00 per assistenza psicologica e medica;
PRESO ATTO che ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate anche a cura di Direzioni Generali diverse dal Dipartimento per la Programmazione Economica, per altre esigenze.
PRESO ATTO che la risorsa finanziaria di € 12.745,33, deve essere iscritta in entrata (mod. A) in conto competenza Finanziamento dallo Stato", voce "03 – 01 "Dotazione Ordinaria" ed è stata determinata come di seguito indicato:
€ 1.333,33 quale quota fissa per istituto;
€ 266,67 quale quota per sede aggiuntiva;
€ 10.933,33 quale quota per alunno;
€ 180,00 quota per alunno diversamente abile;
€ 32,00 quale quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado.
Non si possono accertare altre entrate, per quanto di competenza della Direzione Generale per la politica Finanziaria e per il Bilancio se non specificamente autorizzate con apposita comunicazione.
VISTA la relazione al programma annuale 2021 predisposta dal Dirigente Scolastico esaminati i modelli :

1. modello A (programma annuale 2021);
2. modelli B (schede illustrative ai progetto attività);
3. modello C (situazione finanziaria presunta al 31/12/20);
4. modello D (utilizzo avanzo amministrazione);
5. modello E (riepilogo per tipologie di spese);

il Consiglio di Istituto alla luce del nuovo programma annuale 2021 e dopo ampia ed esaustiva illustrazione da parte del DSGA, approva all'unanimità il Programma Annuale 2021 per un importo di ENTRATE di €. 517.591,80 a fronte di una SPESA di €. 493.985,32 con una disponibilità da programmare di €. 23.606,48.

DELIBERA N. 45

Punto n. 3 - Rimborso ai genitori della classe ex 4^B per viaggio d'istruzione a Torino non svolto causa Covid-19 - a.s. 2019/2020;
Vista la proposta della Giunta Esecutiva che dopo aver valutato l'avanzo di amministrazione anno 2020, propone di destinare la cifra di € 1.372,00 quale restituzione ai genitori degli alunni della classe ex 4^B per viaggio d'istruzione a Torino non svolto causa Covid-19 - a.s. 2019/2020, il Consiglio d'Istituto dopo ampio dibattito ne prende atto e all'unanimità delibera di rimborsare ai genitori la quota versata per il campo scuola a Torino per un importo pari ad €. 1.372,00 . Le modalità di rimborso saranno comunicate ai genitori quanto prima dalla scuola.

DELIBERA N. 46

Punto n. 4 - Integrazione Regolamento d'Istituto;

Vista l'integrazione al regolamento d'Istituto inviata per e-mail a tutti i membri del consiglio
Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 47

Punto n. 5 - Approvazione PTOF;

Visto il PTOF 2020/2021 inviato per e-mail a tutti i membri del consiglio
Dopo una dettagliata illustrazione del documento P.T.O.F. 2020/2021 da parte dei docenti

IL CONSIGLIO approva all'unanimità

DELIBERA N. 48

Punto n. 6 – Piano della D.D.I. (Didattica Digitale Integrata);

La componente genitori chiede delucidazioni riguardo alla didattica prevista per gli alunni che restano a casa singolarmente a causa di covid-19 e/o quarantena fiduciaria. Non essendo presente nella normativa vigente alcun riferimento riguardo la didattica digitale integrata (DDI) dedicata specificatamente al singolo, non ci sono obblighi di garantire la stessa per la scuola primaria e secondaria di primo grado. La proposta esposta dalla componente genitori di realizzare la teledidattica durante lo svolgimento delle lezioni in aula non è quindi realizzabile in nessun caso viste le normative vigenti (privacy, ecc).

A coloro i quali accadrà di dover assentarsi per medio/lungo periodo a causa dell'emergenza sanitaria, la scuola provvederà (in modi e tempi idonei che verranno man mano comunicati) al supporto didattico dell'alunno cercando di ridurre al minimo i disagi legati ai periodi di assenza. Per quanto riguarda la scuola primaria saranno garantite 2 ore di didattica online settimanali.

Visto il Piano della D.D.I. (Didattica Digitale Integrata) 2020/2021 inviato per e-mail a tutti i membri del consiglio e allegato a questo verbale, dopo una dettagliata illustrazione da parte dei docenti, il consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 49

Punto n. 7 – Varie ed eventuali;

La componente genitori chiede di poter estendere alla scuola primaria la possibilità di ricorrere allo sportello di ascolto presente alla scuola secondaria di primo grado. La dirigente approva, spiegando che questa possibilità era comunque già attivabile per situazioni particolari che necessitassero di interventi specifici. Ricorda anche che nel plesso della scuola dell'infanzia una docente qualificata svolge supporto psicologico per le famiglie che ne fanno richiesta.

Viene messo a verbale che con i fondi raccolti grazie all'iniziativa Amazon un click per la scuola, con il contributo delle famiglie, sono stati acquistati 3 impianti audio e 3 plastificatrici per i tre ordini di scuola, oltre a materiale di cancelleria per la scuola dell'infanzia da destinare ai bambini. La dirigente e la componente docenti ringraziano le famiglie degli alunni per il sostegno e la partecipazione all'iniziativa. L'iniziativa di Amazon che ha riscosso un enorme successo, continuerà anche per quest'anno, e già da ora la scuola ringrazia i genitori che se ne faranno partecipi.

Prende la parola la maestra Dello Stritto che informa la componente genitori che sono stati ultimati i lavori ad opera del Comune e della ditta afferente ai servizi della scuola per il ripristino dell'agibilità dell'area verde del plesso di viale Rousseau.

Le classi stanno già usufruendo della possibilità di uscire nel giardino e di utilizzare i giochi presenti.

La componente genitori fa presente che sarebbe necessaria un'opera di manutenzione o una effettiva sostituzione dei gazebo presenti. Propone comunque la realizzazione di un'area coperta ove poter riporre i giochi o praticare attività all'aperto.

La dirigente ascoltata la proposta si impegna alla realizzazione di tale progetto non appena reperiti i fondi necessari e informa la componente genitori della realizzazione, ultima in ordine di tempo, di due tettoie per gli ingressi secondari da cui attualmente accedono all'istituto le classi prime e seconde, realizzate per ridurre al minimo i disagi agli alunni in caso di condizioni meteo avverse.

Esauriti i punti in discussione, la seduta è tolta alle ore 17:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario

Federica Zanier

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Enzo Cirioni

Per assenza presiede il consigliere

Maria Pia De Simone